

Volontariato d'Impresa:

persone al centro di un'esperienza
di crescita e di formazione



Indice dei contenuti

- **Il Volontariato d'Impresa:**
l'impegno di Fondazione Sodalitas
- **Il Volontariato d'Impresa**
come percorso di consapevolezza
- **Dizionario competenze**
Competenze sociali
Competenze personali
Competenze metodologiche
Competenze organizzative
- **Le principali attività implementate
in presenza**
- **Il tavolo di lavoro**

Il Volontariato d'Impresa: l'impegno di Fondazione Sodalitas

Il Volontariato d'Impresa è un progetto in cui l'impresa incoraggia, supporta e organizza la partecipazione attiva e volontaria dei propri dipendenti alla vita della comunità locale o a sostegno di organizzazioni nonprofit prevalentemente durante l'orario di lavoro.

Fondazione Sodalitas è impegnata da anni sul tema del **Volontariato d'Impresa (VI)** con diverse iniziative, tra cui:



Volontariato d'Impresa on demand, il supporto personalizzato che Fondazione Sodalitas riserva alle proprie imprese associate, per implementare iniziative di volontariato aziendale;



Pubblicazione di documenti: Miniguia sul Volontariato d'Impresa Virtuale; Volontariato d'Impresa: una guida pratica per la collaborazione profit e nonprofit;



Pubblicazione di indagini quanti-qualitative sui diversi stakeholder coinvolti nei progetti di Volontariato d'Impresa;




Laboratorio sul Volontariato d'Impresa, tavolo congiunto profit - nonprofit in cui affrontare alcune delle tematiche specifiche emerse dalle ricerche.

Il percorso di ricerca è stato avviato da Fondazione Sodalitas nel **2018**, con l'obiettivo di descrivere lo scenario attuale del Volontariato d'Impresa in Italia. In prima battuta, è stato esplorato il punto di vista delle **imprese profit** (leggi il PDF) approfondendo le modalità adottate per realizzare i programmi di Volontariato d'Impresa, nonché le opportunità che ne derivano.

Nel **2019** si è proseguito con l'approfondimento, indagando il fenomeno del Volontariato d'Impresa dal punto di vista delle **organizzazioni nonprofit** (leggi il PDF).

Per completare il percorso di ricerca è stata realizzata nel **2020** un'indagine estensiva sui **dipendenti d'impresa volontari** (leggi il PDF).



Il Volontariato d'Impresa come percorso di consapevolezza

Il volontariato in generale, e di conseguenza anche quello d'impresa, è un'importante opportunità di apprendimento non formale, che genera conoscenza di sé, degli altri, del contesto e contribuisce a rafforzare competenze.

Le indagini realizzate da Fondazione Sodalitas negli anni scorsi hanno consentito di comprendere il senso e il valore che le esperienze di Volontariato d'Impresa assumono per le persone coinvolte, mettendo in evidenza le **“buone ragioni dello scambio”**, ovvero quanto ciascuna delle parti può offrire e può ricevere da questa esperienza di partnership.

Focalizzandosi sui dipendenti **si è appreso quanto il Volontariato d'Impresa sia capace di rispondere a bisogni e desideri** che restano **in larga parte insoddisfatti dall'abituale esperienza lavorativa**: in particolare un bisogno crescente di apertura al sociale e di impegno per il bene comune.

Inoltre è risultato chiaro come **attraverso il VI le persone acquisiscano esperienza e conoscenze**, che li rendono più consapevoli come persone e più efficaci sia nel loro ruolo sociale che nei ruoli all'interno dell'azienda.

Il percorso di consapevolezza proposto

Fondazione Sodalitas ha lavorato nel corso del **2022-2023** insieme ad un gruppo di imprese associate e ad alcune organizzazioni del Terzo Settore, partner nelle attività di VI, con l'obiettivo di **considerare il VI tra le attività di formazione e di rafforzamento delle competenze** che le imprese organizzano per le proprie persone, trovando in parallelo la modalità migliore per rendere consapevoli dell'arricchimento personale e professionale anche gli stessi dipendenti.

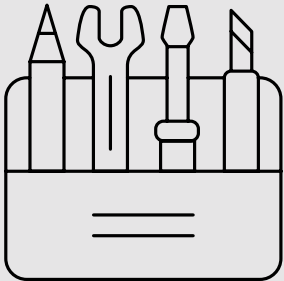
Il risultato del tavolo di lavoro è stata **la messa a punto di un kit di strumenti per le imprese e i propri dipendenti** (ma applicabili anche negli Enti del Terzo Settore) in grado di agevolare la consapevolezza di quanto si può apprendere durante queste attività.

Poiché infatti il VI ha degli impatti positivi sull'apprendimento e sullo sviluppo personale e professionale, si è valutato che, **dotando le persone di alcuni strumenti di valutazione, esse possono diventare ancora più consapevoli** di quello che offrono e di quello che ricevono in cambio.

Avere una maggiore consapevolezza delle proprie attitudini da volontario e di come si possono rafforzare competenze chiave può aiutare ciascuno a scegliere la migliore attività, che possa soddisfare sia la motivazione personale che il desiderio di imparare.

Attraverso tale percorso ciascun dipendente sarà in grado di scegliere consapevolmente quali attività svolgere, di partecipare ai progetti che meglio lo rappresentano e in cui si può identificare per fare del bene.

Avrà maggior consapevolezza dei propri punti di forza, di come agisce nel team, di cosa può mettere a disposizione e di cosa e come può imparare. Il bagaglio di esperienze, la propria storia può così essere messo a fattor comune con le altre persone, con cui si condividono una vita sociale e professionale.



I passi del percorso proposto ai dipendenti volontari

La proposta di Fondazione Sodalitas è un percorso articolato in **5 step**.

Non è necessario adottarlo fin dal principio nella sua interezza, è possibile approcciarsi per fasi al fine di rendere più agevole la sua integrazione nei processi aziendali. Ogni azienda può inoltre adattarlo ai propri processi interni e agli strumenti già utilizzati.

A

Le attitudini parlano di noi

Qual è il profilo attitudinale del dipendente volontario?
[Questionario di autovalutazione delle capacità](#)

B

Mappa delle competenze PRE attività

Quali sono le competenze che distinguono il dipendente volontario?
[MODULO PRE dello schema di competenze proposto](#)

C

Match attività VI - competenze e attitudini

Quali competenze vengono sviluppate attraverso le attività di VI proposte dall'azienda? Per quali attività la persona si sente maggiormente portata considerato il proprio profilo attitudinale?
[Elenco delle competenze e attitudini per le attività proposte](#)

D

Valutazione POST attività

Quali competenze hanno facilitato il dipendente volontario nello svolgimento dell'attività? Quali competenze pensa di aver appreso/sviluppato?
[Questionario di feedback e MODULO POST dello schema di competenze proposto](#)

E

Hand over

E dopo la giornata di volontariato? È importante riflettere su quali attività in azienda e 'fuori' favoriscano una maggiore consapevolezza delle competenze apprese/sviluppate nella giornata di volontariato
[Cosa mi è rimasto della giornata di volontariato?](#)

Il percorso completo messo a punto da Fondazione Sodalitas e i partner è reso disponibile esclusivamente per le imprese associate alla Fondazione, mentre viene reso pubblico lo strumento "match attività-competenze" presentato in questo documento.

[Scopri come aderire a Fondazione Sodalitas](#)

Fondazione **Sodalitas**

Match attività VI - competenze (STEP C)

Ogni attività di VI permette di sviluppare/rafforzare alcune competenze chiave. Il livello di rafforzamento delle competenze dipende sia da quanto si è già appreso di quella singola competenza sia dalla propria propensione verso determinate attività.

Il tavolo di lavoro ha analizzato da una parte le attività di Volontariato d'Impresa maggiormente implementate dalle imprese e dall'altra le competenze più facilmente acquisibili attraverso queste attività creando il match che segue.

Chiave di lettura

A ogni attività sono associate le competenze che il dipendente può sviluppare/rafforzare prendendo parte a quel progetto.

Le competenze che possono essere acquisite e/o che sono utili nello svolgimento di una determinata attività vengono segnalate con «**M**» o «**S**» a seconda del grado di intensità con cui vengono attivate:

Le competenze che ricorrono in tutte le attività vengono segnalate con il simbolo **v**.

È importante tener presente che il livello di apprendimento delle competenze presenti non sarà uguale per tutti, dipenderà da molti fattori:

- > quanto si è ingaggiati,
- > quanto si possiede già quella competenza,
- > la facilità di apprendimento rispetto alla tipologia di attività,
- > il proprio profilo attitudinale.

M
«MUST»

costituisce una **competenza indispensabile** per il raggiungimento di un dato obiettivo connesso a quell'attività. Sicuramente è una competenza con cui il dipendente si confronterà e su cui potrà imparare qualcosa.

S
«SHOULD»

è una **competenza secondaria** rispetto al 'must' ma comunque importante. È molto probabile che verrà incontrata durante l'attività svolta.

Dizionario competenze

Fondazione Sodalitas ha messo a punto un dizionario delle competenze che prevede, per ogni competenza attivabile attraverso il VI, una definizione che aiuti sia le imprese che i singoli dipendenti a identificarla correttamente e a creare un linguaggio comune.

Le competenze divise in 4 gruppi:

1. Competenze sociali

Leadership

Consapevolezza interculturale e delle diversità

Comunicazione

Lavoro di gruppo

Negoziazione e gestione del conflitto

2. Competenze personali

Empatia

Responsabilità

Spirito di iniziativa

Capacità di adattamento

Spirito di eccellenza

3. Competenze metodologiche

Problem solving

Imparare ad imparare

Creatività

4. Competenze organizzative

Orientamento al risultato

Pianificazione

Pensiero digitale

Gestione del tempo

● **Competenze sociali**



Competenze sociali

LEADERSHIP

Assunzione delle responsabilità, direzione, motivazione e orientamento del gruppo.

CONSAPEVOLEZZA INTERCULTURALE E DELLE DIVERSITÀ

Creazione di un contesto inclusivo nel quale interfacciarsi efficacemente con persone appartenenti ad altre culture, religioni, condizioni sociali o psico-fisiche.

COMUNICAZIONE

Capacità di esporre fatti e concetti con chiarezza in modo da renderne possibile la comprensione a qualsiasi interlocutore.

LAVORO DI GRUPPO

Capacità di lavorare in modo attivo e cooperativo per raggiungere gli obiettivi comuni. Saper identificare il proprio ruolo nel gruppo, e comprendere e rispettare i ruoli degli altri.











NEGOZIAZIONE E GESTIONE DEL CONFLITTO

Abilità di confrontarsi con persone che hanno un punto di vista differente, utilizzando una modalità di interazione rispettosa dell'altro, fornendo feedback e commenti secondo un'ottica costruttiva.

1 Competenze sociali

SCOPRI LE
ALTRE TABELLE

- 2 Competenze **personali**
- 3 Competenze **metodologiche**
- 4 Competenze **organizzative**

	Leadership	Consapevolezza interculturale e delle diversità	Comunicazione	Lavoro di gruppo	Negoziante e gestione del conflitto
VOLONTARIATO MANUALE/PRATICO					
			M		
Pulizia, riqualificazione, realizzazione aree all'aperto/spazi interni (prende l'input, riceve istruzioni operative...)			M		
Pulizia, riqualificazione, realizzazione aree all'aperto/spazi interni (interagisce con gli altri siano essi ospiti/colleghi/etc.)		S	M	M	S
Creazione di giochi/attività ricreative per i beneficiari (es. realizzazione teatrino e burattini, organizzazione caccia al tesoro...)			M	S	
VOLONTARIATO DI COMPETENZA					
					
Supporto ai beneficiari nella ricerca del lavoro (giovani, over 50, stranieri, donne)		S	M		S
Alfabetizzazione digitale (Word, Excel, Power Point per tesina...)		S	M		
Supporto ai beneficiari finali in altre competenze (finanziarie, amministrative, comunicazione...)		S	M		
Affiancamento lingua italiana o altre lingue straniere		S	M		
Affiancamento materie scolastiche/doposcuola/ simulazione prova d'esame		S	M		
Promozione discipline STEM in ambito scolastico		S	M		
Attività di tutoring/coaching continuativo	M	S	M		S
Supporto ONP nello svolgimento della propria attività (controllo gestione, sito internet, traduzioni, inserimento dati, HR, Certificazioni, auditing...)	M	S	S		
RACCOLTA PRODOTTI					
					
Raccolta farmaci/alimenti/abbigliamento all'interno o nei pressi dei punti adibiti			M		
PREPARAZIONE PACCHI					
					
Stoccaggio e preparazione pacchi alimentari e non				S	
Distribuzione pacchi alimentari e non			S		
SELEZIONE ED INVENTARIO DI BENI					
					
Selezione ed inventario di beni nei magazzini/sedi ONP				S	
PREPARAZIONE/SERVIZIO PASTI					
					
Preparazione pasti				S	
Servizio nelle mense o in altre location		S			
RACCOLTA FONDI					
					
Svolgimento di attività sportiva, di gruppo o individuale, per raccogliere fondi			M	M	
Banchetti presso l'azienda/nelle piazze			M	S	
Realizzazione/Promozione di campagne di crowdfunding	S		M		
ANIMAZIONE BENEFICIARI					
					
Animazione con anziani (tombolata, bocce, ecc...)/ bambini (giochi, spettacolo teatrale...)/persone con disabilità	S	S	M	S	
Animazione con adolescenti/minori stranieri (partita di calcetto...)	S	S	M	S	S
ASSISTENZA E ACCOMPAGNAMENTO BENEFICIARI					
					
Accompagnamento/assistenza anziani		S	S		
SUPPORTO PER EVENTI					
					
Accoglienza e accompagnamento partecipanti			S		
Organizzazione feste/ricorrenze (es. allestimento salone, preparazione costumi per Halloween, pranzo di Natale)	S			S	

● **Competenze personali**



Competenze personali

EMPATIA

Capacità di percepire lo stato d'animo ed i sentimenti di un'altra persona, realizzando una sintonia emotiva nei suoi confronti che permette una miglior gestione della relazione.

RESPONSABILITÀ

Consapevolezza delle proprie responsabilità, delle proprie azioni e delle loro conseguenze. Saper chiedere il sostegno o l'aiuto degli altri.

SPIRITO DI INIZIATIVA

Predisposizione ad agire; a fare di più di quanto sia richiesto, dal ruolo e/o dalle aspettative degli altri; sapere trovare/creare nuove opportunità.

Trasformare le proprie idee in azioni. Fare il primo passo in autonomia. Accettare le sfide.

CAPACITÀ DI ADATTAMENTO

Capacità di adattamento, di lavorare efficacemente con persone e gruppi diversi, in diversi contesti.

Essere in grado di cambiare il proprio comportamento o modo di lavorare per adattarsi alla situazione.









SPIRITO DI ECCELLENZA

Tensione all'eccellenza e al miglioramento continuo personale e dei risultati raggiunti individualmente o in gruppo.

2 Competenze personali

SCOPRI LE
ALTRE TABELLE

- 1 Competenze **sociali**
- 3 Competenze **metodologiche**
- 4 Competenze **organizzative**

	Empatia	Responsabilità	Spirito di iniziativa	Capacità di adattamento	Spirito di eccellenza
VOLONTARIATO MANUALE/PRATICO					
		V	M	V	V
Pulizia, riqualificazione, realizzazione aree all'aperto/spazi interni (prende l'input, riceve istruzioni operative...)		V	M	V	V
	M	V	S	V	V
Pulizia, riqualificazione, realizzazione aree all'aperto/spazi interni (interagisce con gli altri siano essi ospiti/colleghi/etc.)	M	V	S	V	V
	M	V		V	V
Creazione di giochi/attività ricreative per i beneficiari (es. realizzazione teatrino e burattini, organizzazione caccia al tesoro...)	M	V		V	V
VOLONTARIATO DI COMPETENZA					
	M	V	S	V	V
Supporto ai beneficiari nella ricerca del lavoro (giovani, over 50, stranieri, donne)	M	V	S	V	V
	S	V	S	V	V
Alfabetizzazione digitale (Word, Excel, Power Point per tesina...)	S	V	S	V	V
	M	V	S	V	V
Supporto ai beneficiari finali in altre competenze (finanziarie, amministrative, comunicazione...)	M	V	S	V	V
	S	V	S	V	V
Affiancamento lingua italiana o altre lingue straniere	S	V	S	V	V
	M	V	S	V	V
Affiancamento materie scolastiche/doposcuola/ simulazione prova d'esame	M	V	S	V	V
	S	V	S	V	V
Promozione discipline STEM in ambito scolastico	S	V	S	V	V
	M	V	S	V	V
Attività di tutoring/coaching continuativo	M	V	S	V	V
	M	V	S	V	V
Supporto ONP nello svolgimento della propria attività (controllo gestione, sito internet, traduzioni, inserimento dati, HR, Certificazioni, auditing...)	M	V	S	V	V
RACCOLTA PRODOTTI					
	M	V	S	V	V
Raccolta farmaci/alimenti/abbigliamento all'interno o nei pressi dei punti adibiti	M	V	S	V	V
PREPARAZIONE PACCHI					
		V	S	V	V
Stoccaggio e preparazione pacchi alimentari e non		V	S	V	V
	S	V	S	V	V
Distribuzione pacchi alimentari e non	S	V	S	V	V
SELEZIONE ED INVENTARIO DI BENI					
		V	S	V	V
Selezione ed inventario di beni nei magazzini/sedi ONP		V	S	V	V
PREPARAZIONE/SERVIZIO PASTI					
		V	S	V	V
Preparazione pasti		V	S	V	V
	M	V		V	V
Servizio nelle mense o in altre location	M	V		V	V
RACCOLTA FONDI					
	S	V	S	V	V
Svolgimento di attività sportiva, di gruppo o individuale, per raccogliere fondi	S	V	S	V	V
	S	V	S	V	V
Banchetti presso l'azienda/nelle piazze	S	V	S	V	V
		V	M	V	V
Realizzazione/Promozione di campagne di crowdfunding		V	M	V	V
ANIMAZIONE BENEFICIARI					
	M	V	S	V	V
Animazione con anziani (tombolata, bocce, ecc...)/ bambini (giochi, spettacolo teatrale...)/persone con disabilità	M	V	S	V	V
	M	V	S	V	V
Animazione con adolescenti/minori stranieri (partita di calcio...)	M	V	S	V	V
ASSISTENZA E ACCOMPAGNAMENTO BENEFICIARI					
	M	V	S	V	V
Accompagnamento/assistenza anziani	M	V	S	V	V
SUPPORTO PER EVENTI					
		V	S	V	V
Accoglienza e accompagnamento partecipanti		V	S	V	V
		V	M	V	V
Organizzazione feste/ricorrenze (es. allestimento salone, preparazione costumi per Halloween, pranzo di Natale)		V	M	V	V

● **Competenze metodologiche**





Competenze metodologiche

PROBLEM SOLVING

Capacità di formulare diagnosi e proporre soluzioni coerenti con gli obiettivi, anche attraverso approcci innovativi, valutando costi e benefici delle diverse ipotesi.

IMPARARE AD IMPARARE

Orientamento all'apprendimento di nuove conoscenze/capacità, anche indipendentemente dal proprio ruolo e dal contesto, sia esso sociale, professionale.











CREATIVITÀ

Capacità di produrre idee alternative al fine di cogliere nuove opportunità per realizzare gli obiettivi dati. Propensione a pensare fuori dagli schemi.

3 Competenze metodologiche

SCOPRI LE
ALTRE TABELLE

- 1 Competenze **sociali**
- 2 Competenze **personali**
- 4 Competenze **organizzative**

	Problem solving	Imparare ad imparare	Creatività
VOLONTARIATO MANUALE/PRATICO			
			
Pulizia, riqualificazione, realizzazione aree all'aperto/spazi interni (prende l'input, riceve istruzioni operative...)	S	S	
Pulizia, riqualificazione, realizzazione aree all'aperto/spazi interni (interagisce con gli altri siano essi ospiti/colleghi/etc.)	S	S	
Creazione di giochi/attività ricreative per i beneficiari (es. realizzazione teatrino e burattini, organizzazione caccia al tesoro...)		S	M
VOLONTARIATO DI COMPETENZA			
			
Supporto ai beneficiari nella ricerca del lavoro (giovani, over 50, stranieri, donne)	M		S
Alfabetizzazione digitale (Word, Excel, Power Point per tesina...)	S		
Supporto ai beneficiari finali in altre competenze (finanziarie, amministrative, comunicazione...)	S		
Affiancamento lingua italiana o altre lingue straniere	S		
Affiancamento materie scolastiche/doposcuola/ simulazione prova d'esame	S		
Promozione discipline STEM in ambito scolastico	S		
Attività di tutoring/coaching continuativo	M		
Supporto ONP nello svolgimento della propria attività (controllo gestione, sito internet, traduzioni, inserimento dati, HR, Certificazioni, auditing...)	M	S	
RACCOLTA PRODOTTI			
			
Raccolta farmaci/alimenti/abbigliamento all'interno o nei pressi dei punti adibiti	S		
PREPARAZIONE PACCHI			
			
Stoccaggio e preparazione pacchi alimentari e non	S		
Distribuzione pacchi alimentari e non	S		
SELEZIONE ED INVENTARIO DI BENI			
			
Selezione ed inventario di beni nei magazzini/sedi ONP	S		
PREPARAZIONE/SERVIZIO PASTI			
			
Preparazione pasti	S		
Servizio nelle mense o in altre location	S		
RACCOLTA FONDI			
			
Svolgimento di attività sportiva, di gruppo o individuale, per raccogliere fondi	S		
Banchetti presso l'azienda/nelle piazze			
Realizzazione/Promozione di campagne di crowdfunding			
ANIMAZIONE BENEFICIARI			
			
Animazione con anziani (tombolata, bocce, ecc...)/ bambini (giochi, spettacolo teatrale...)/persone con disabilità		S	S
Animazione con adolescenti/minori stranieri (partita di calcio...)		S	M
ASSISTENZA E ACCOMPAGNAMENTO BENEFICIARI			
			
Accompagnamento/assistenza anziani	S	S	
SUPPORTO PER EVENTI			
			
Accoglienza e accompagnamento partecipanti	S		
Organizzazione feste/ricorrenze (es. allestimento salone, preparazione costumi per Halloween, pranzo di Natale)	M		S

● **Competenze organizzative**



Competenze organizzative

ORIENTAMENTO AL RISULTATO

Interesse, orientamento, "tensione" a lavorare bene, misurandosi con standard di eccellenza, per raggiungere il risultato atteso, per superare obiettivi fissati in modo autonomo o fissati con/da altri.

PIANIFICAZIONE

Capacità di pianificare efficacemente l'attività propria e degli altri, le risorse possedute, il tempo disponibile per il raggiungimento degli obiettivi o per la realizzazione di progetti complessi assumendone la responsabilità.

PENSIERO DIGITALE

Abilità di vedere i mezzi digitali come un'opportunità e usarli in modo attivo, consapevole e responsabile.











GESTIONE DEL TEMPO

Capacità di valutare correttamente l'utilizzo del tempo e le energie necessarie allo svolgimento di un compito al fine di organizzare al meglio il lavoro.

4 Competenze organizzative

SCOPRI LE
ALTRE TABELLE

- 1 Competenze **sociali**
- 2 Competenze **personali**
- 3 Competenze **metodologiche**

	Orientamento al risultato	Pianificazione	Pensiero digitale	Gestione del tempo
VOLONTARIATO MANUALE/PRATICO				
				
Pulizia, riqualificazione, realizzazione aree all'aperto/spazi interni (prende l'input, riceve istruzioni operative...)	M	S		S
Pulizia, riqualificazione, realizzazione aree all'aperto/spazi interni (interagisce con gli altri siano essi ospiti/colleghi/etc.)	M	S		S
Creazione di giochi/attività ricreative per i beneficiari (es. realizzazione teatrino e burattini, organizzazione caccia al tesoro...)		M		S
VOLONTARIATO DI COMPETENZA				
				
Supporto ai beneficiari nella ricerca del lavoro (giovani, over 50, stranieri, donne)	M			S
Alfabetizzazione digitale (Word, Excel, Power Point per tesina...)	S		M	
Supporto ai beneficiari finali in altre competenze (finanziarie, amministrative, comunicazione...)	S			
Affiancamento lingua italiana o altre lingue straniere	S			
Affiancamento materie scolastiche/doposcuola/ simulazione prova d'esame	S			
Promozione discipline STEM in ambito scolastico	S		S	
Attività di tutoring/coaching continuativo	M			
Supporto ONP nello svolgimento della propria attività (controllo gestione, sito internet, traduzioni, inserimento dati, HR, Certificazioni, auditing...)	M	S		S
RACCOLTA PRODOTTI				
				
Raccolta farmaci/alimenti/abbigliamento all'interno o nei pressi dei punti adibiti	M	S		
PREPARAZIONE PACCHI				
				
Stoccaggio e preparazione pacchi alimentari e non	M	S		
Distribuzione pacchi alimentari e non	M	S		
SELEZIONE ED INVENTARIO DI BENI				
				
Selezione ed inventario di beni nei magazzini/sedi ONP	S		S	
PREPARAZIONE/SERVIZIO PASTI				
				
Preparazione pasti		M		S
Servizio nelle mense o in altre location	M			
RACCOLTA FONDI				
				
Svolgimento di attività sportiva, di gruppo o individuale, per raccogliere fondi		M		S
Banchetti presso l'azienda/nelle piazze		S		
Realizzazione/Promozione di campagne di crowdfunding	M		M	
ANIMAZIONE BENEFICIARI				
				
Animazione con anziani (tombolata, bocce, ecc...)/ bambini (giochi, spettacolo teatrale...)/persone con disabilità		S		
Animazione con adolescenti/minori stranieri (partita di calcio...)		S		
ASSISTENZA E ACCOMPAGNAMENTO BENEFICIARI				
				
Accompagnamento/assistenza anziani	S			S
SUPPORTO PER EVENTI				
				
Accoglienza e accompagnamento partecipanti	S	S		
Organizzazione feste/ricorrenze (es. allestimento salone, preparazione costumi per Halloween, pranzo di Natale)	S	M		

Le principali attività implementate in presenza

Ogni attività di VI permette di sviluppare/rafforzare alcune competenze chiave. Il tavolo di lavoro ha analizzato le attività di VI maggiormente implementate in presenza dalle imprese a cui sono state associate le competenze più facilmente acquisibili.

COMPETENZE:  **sociali**  **personali**  **metodologiche**  **organizzative**

VOLONTARIATO MANUALE/PRATICO



Pulizia, riqualificazione, realizzazione aree all'aperto/spazi interni (prende l'input, riceve istruzione operative...)

MUST
Comunicazione
Spirito di iniziativa
Orientamento al risultato

SHOULD
Problem solving
Imparare ad imparare
Pianificazione
Gestione del tempo

Pulizia, riqualificazione, realizzazione aree all'aperto/spazi interni (interagisce con gli altri siano essi ospiti/colleghi/etc.)

MUST
Comunicazione
Lavoro di gruppo
Empatia
Orientamento al risultato

SHOULD
Consapevolezza interculturale e delle diversità
Negoziare e gestione del conflitto
Spirito di iniziativa
Problem solving
Imparare ad imparare
Pianificazione
Gestione del tempo

Creazione di giochi/attività ricreative per i beneficiari (es. realizzazione teatrino e burattini, organizzazione caccia al tesoro...)

MUST
Comunicazione
Empatia
Creatività
Pianificazione

SHOULD
Lavoro di gruppo
Imparare ad imparare
Gestione del tempo

RACCOLTA PRODOTTI



Raccolta farmaci/alimenti/abbigliamento all'interno o nei pressi dei punti adibiti

MUST
Comunicazione
Empatia
Orientamento al risultato

SHOULD
Spirito di iniziativa
Problem solving
Pianificazione

PREPARAZIONE PACCHI



Stoccaggio e preparazione pacchi alimentari e non

MUST
Orientamento al risultato

SHOULD
Lavoro di gruppo
Spirito di iniziativa
Problem solving
Pianificazione

Distribuzione pacchi alimentari e non

MUST
Orientamento al risultato

SHOULD
Comunicazione
Empatia
Spirito di iniziativa
Problem solving
Pianificazione

SELEZIONE ED INVENTARIO



Selezione ed inventario di beni nei magazzini/sedi ONP

SHOULD
Lavoro di gruppo
Spirito di iniziativa
Problem solving
Orientamento al risultato
Pensiero digitale

PREPARAZIONE/SERVIZIO PASTI



Preparazione pasti

MUST
Pianificazione

SHOULD
Lavoro di gruppo
Spirito di iniziativa
Problem solving
Gestione del tempo

Servizio nelle mense o in altre location

MUST
Empatia
Orientamento al risultato

SHOULD
Consapevolezza interculturale e delle diversità
Problem solving

VOLONTARIATO DI COMPETENZA



Supporto ai beneficiari nella ricerca del lavoro (giovani, over 50, stranieri, donne)

MUST
Comunicazione
Empatia
Problem solving
Orientamento al risultato

SHOULD
Consapevolezza interculturale e delle diversità
Negoziazione e gestione del conflitto
Spirito di iniziativa
Creatività
Gestione del tempo

Alfabetizzazione digitale (Word, Excel, Power Point per tesina...)

MUST
Comunicazione
Pensiero digitale

SHOULD
Consapevolezza interculturale e delle diversità
Empatia
Spirito di iniziativa
Problem solving
Orientamento al risultato

Supporto ai beneficiari finali in altre competenze (finanziarie, amministrative, comunicazione...)

MUST
Comunicazione
Empatia

SHOULD
Consapevolezza interculturale e delle diversità
Spirito di iniziativa
Problem solving
Orientamento al risultato

Affiancamento lingua italiana o altre lingue straniere

MUST
Comunicazione

SHOULD
Consapevolezza interculturale e delle diversità
Empatia
Spirito di iniziativa
Problem solving
Orientamento al risultato

Affiancamento materie scolastiche/ doposcuola/simulazione prova d'esame

MUST
Comunicazione
Empatia

SHOULD
Consapevolezza interculturale e delle diversità
Spirito di iniziativa
Problem solving
Orientamento al risultato

Promozione discipline STEM in ambito scolastico

MUST
Comunicazione

SHOULD
Consapevolezza interculturale e delle diversità
Empatia
Spirito di iniziativa
Problem solving
Orientamento al risultato
Pensiero digitale

Attività di tutoring/coaching continuativo

MUST
Leadership
Comunicazione
Empatia
Problem solving
Orientamento al risultato

SHOULD
Consapevolezza interculturale e delle diversità
Negoziazione e gestione del conflitto
Spirito di iniziativa

Supporto ONP nello svolgimento della propria attività (controllo gestione, sito internet, traduzioni, inserimento dati, HR, Certificazioni, auditing...)

MUST
Leadership
Empatia
Problem solving
Orientamento al risultato

SHOULD
Consapevolezza interculturale e delle diversità
Comunicazione
Spirito di iniziativa
Imparare ad imparare
Pianificazione
Gestione del tempo

RACCOLTA FONDI



Svolgimento di attività sportiva, di gruppo o individuale, per raccogliere fondi

MUST

Comunicazione
Lavoro di gruppo
Pianificazione

SHOULD

Empatia
Spirito di iniziativa
Problem solving
Gestione del tempo

Banchetti presso l'azienda/nelle piazze

MUST

Comunicazione

SHOULD

Lavoro di gruppo
Empatia
Spirito di iniziativa
Pianificazione

Realizzazione/Promozione di campagne di crowdfunding

MUST

Comunicazione
Spirito di iniziativa
Orientamento al risultato
Pensiero digitale

SHOULD

Leadership

ANIMAZIONE BENEFICIARI



Animazione con anziani (tombolata, bocce, ecc...)/bambini (giochi, spettacolo teatrale...)/persone con disabilità

MUST

Comunicazione
Empatia

SHOULD

Leadership
Consapevolezza interculturale e delle diversità
Lavoro di gruppo
Spirito di iniziativa
Imparare ad imparare
Creatività
Pianificazione

Animazione con adolescenti/minori stranieri (partita di calcetto...)

MUST

Comunicazione
Empatia
Creatività

SHOULD

Leadership
Consapevolezza interculturale e delle diversità
Lavoro di gruppo
Negoziazione e gestione del conflitto
Spirito di iniziativa
Imparare ad imparare
Pianificazione

ASSISTENZA E ACCOMPAGNAMENTO BENEFICIARI



Accompagnamento/assistenza anziani

MUST

Empatia

SHOULD

Consapevolezza interculturale e delle diversità
Comunicazione
Spirito di iniziativa
Problem solving
Imparare ad imparare
Orientamento al risultato
Gestione del tempo

SUPPORTO PER EVENTI



Accoglienza e accompagnamento partecipanti

SHOULD

Comunicazione
Spirito di iniziativa
Problem solving
Orientamento al risultato
Pianificazione

Organizzazione feste/ricorrenze (es. allestimento salone, preparazione costumi per Halloween, pranzo di Natale)

MUST

Spirito di iniziativa
Problem solving
Pianificazione

SHOULD

Leadership
Lavoro di gruppo
Creatività
Orientamento al risultato

Il tavolo di lavoro

Il presente documento è stato redatto da un gruppo di lavoro di Fondazione Sodalitas, composto dalla responsabile progetto Patrizia Giorgio e dal team di manager volontari: Simonetta Bartorelli, Alessia Bastianon, Fulvio Giangrande, Lucia Lonza e Alessandro Radice.

Il percorso di consapevolezza proposto e il kit di strumenti sono stati messi a punto da un tavolo di lavoro a cui hanno preso parte le seguenti imprese associate e organizzazioni nonprofit.

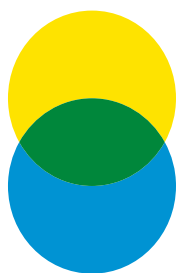
Imprese associate partecipanti al tavolo di lavoro



Organizzazioni nonprofit partecipanti al tavolo di lavoro



Fondazione Sodalitas



Fondazione
Sodalitas

Fondazione Sodalitas è impegnata ad affermare e rendere riconoscibile la leadership dell'impresa per lo sviluppo sostenibile. Costruisce insieme alle imprese associate partnership per la crescita delle persone e delle comunità, generando valore sociale e contribuendo a un futuro di inclusione e sviluppo.

I programmi multistakeholder di Fondazione Sodalitas sono realizzati in co-progettazione con le imprese associate e gli attori più rilevanti: Terzo Settore, istituzioni, scuola, università e centri di ricerca, network italiani e internazionali. Vengono attuati grazie all'impegno di decine di manager volontari e di uno staff dedicato.

Fondazione Sodalitas nasce nel 1995 su iniziativa di Assolombarda e un primo gruppo di imprese e manager volontari, affermandosi come la prima organizzazione in Italia a promuovere la Sostenibilità d'Impresa.

Oggi è un network partecipato da aziende di riferimento nel Paese, consapevoli della necessità di realizzare un futuro sostenibile e inclusivo.

sodalitas.it

Fondazione Sodalitas - Via Pantano, 2 - 20122 Milano

SEGUICI SUI NOSTRI CANALI SOCIAL

